PATVIRTINTA

Ignalinos rajono kultūros centro valdomo ilgalaikio materialiojo turto nuomos konkurso komisijos 2024-12-18 posėdžio protokolu Nr. PP-8

**IGNALINOS RAJONO SAVIVALDYBEI NUOSAVYBĖS TEISE PRIKLAUSANČIŲ IR ŠIUO METU IGNALINOS RAJONO KULTŪROS CENTRO PATIKĖJIMO TEISE VALDOMŲ NEGYVENAMŲJŲ PATALPŲ, ESANČIŲ ATEITIES G. 43, IGNALINOJE,**

**VIEŠO NUOMOS KONKURSO SĄLYGOS**

**I SKYRIUS**

**PAGRINDINĖS NUOMOS SĄLYGOS**

1. Ignalinos rajono kultūros centras (toliau – Centras), kodas 305616878, buveinė Ateities g. 43, Ignalina, vadovaudamasis Ignalinos rajono savivaldybės ilgalaikio materialiojo turto viešo nuomos konkurso ir nuomos be konkurso organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Ignalinos rajono savivaldybės tarybos 2020 m. vasario 20 d. sprendimu Nr. T-29 „Dėl Ignalinos rajono savivaldybei nuosavybės teise priklausančio turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir vykdydamas Ignalinos rajono savivaldybės tarybos 2024 m. lapkričio 28 d. sprendimą Nr. T-307 „Dėl 42,29 kv. m negyvenamųjų patalpų, esančių Ateities g. 43, Ignalinos m., nuomos“, organizuoja nuomos konkursą (toliau – Konkursas). Konkursą vykdo Centro direktoriaus 2024 m. gegužės 9 d. įsakymu Nr. V-254 ,,Dėl Ignalinos rajono kultūros centro valdomo ilgalaikio materialiojo turto nuomos konkurso komisijos sudarymo“ sudaryta nuolatinė Ignalinos rajono savivaldybės turto nuomos konkurso komisija (toliau – Komisija).

2. **Nuomos objektas** – Centro patikėjimo teise valdomos 42,29 kv. m negyvenamosios patalpos (pastato unikalus Nr. 4597-5000-2015, patalpų indeksai: 1-48 (6,45 kv. m), 2-4 (20,73 kv. m), 2-5 (15,11 kv. m), įsigijimo vertė – 19 300,51 Eur, likutinė vertė 2024 m. rugpjūčio 31 d. – 12 879,93 Eur), esančios Ateities g. 43, Ignalinoje.

3. Nuomojamo turto paskirtis – laidinio ryšio paslaugų (kodas 6.1 6110) veiklai vykdyti.

4. Nuomojamo turto pradinė nuomos kaina – 71,89 Eur per mėnesį be PVM.

5. Nuomininkas moka Centrui nuompinigius kas mėnesį ne vėliau kaip iki einamojo mėnesio 10 (dešimtos) dienos (jeigu tai ne darbo diena, iki kitos po jos einančios darbo dienos) pagal Centro pateiktą sąskaitą.

6. Nuomininkas, per nuomos sutartyje nustatytus terminus nesumokėjęs nuompinigių ir (ar) kitų mokesčių ir įmokų, privalo mokėti Centrui 0,05 procento dydžio delspinigius nuo visos nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.

7. Nuomininkas be nuompinigių, kas mėnesį moka mokesčius už elektros energiją ir kitas paslaugas pagal atskirą susitarimą.

8. **Nuomos terminas** – 10 (dešimt) metų nuo nuomos sutarties pasirašymo dienos.

9. Be šiose Konkurso sąlygose nurodytų reikalavimų į Nuomos sutartį gali būti įrašytos ir kitos sąlygos.

10. Nuomojamą turtą galima apžiūrėti Centro darbo valandomis nuo 2024 m. gruodžio 27 d. iki 2025 m. sausio 10 d. Dėl turto apžiūros kreiptis į Centro direktoriaus pavaduotoją ūkiui ir bendriesiems reikalams Artūrą Česlioką, tel. +370 694 04447, el. p. info@irkc.lt.

**II SKYRIUS**

**KONKURSO DOKUMENTŲ PATEIKIMAS, REGISTRAVIMAS**

11. Konkurso dalyvių dokumentai registruojami adresu Ateities g. 43, 102 kab., Ignalina. Konkurso dalyvius registruoja Centro personalo specialistė Jūratė Marcinkevičė, tel. +370 614 46658, el. p. j.marcinkevice@irkc.lt. Pasiūlymai pateikiami užklijuotame voke Centro darbo valandomis nuo 2024 m. gruodžio 20 d. 9.00 val. iki 2025 m. sausio 17 d. 15.00 val.

12. Konkurso dalyvio pradinio įnašo dydis – 3 mėnesių pradinio turto nuompinigių dydžio suma (215,67 Eur). Pradinis įnašas turi būti sumokėtas prieš atvykstant registruoti Konkurso dokumentus. Pradinį įnašą Konkurso dalyvis sumoka pavedimu į Ignalinos rajono kultūros centro atsiskaitomąją sąskaitą A. s. LT967300010164497912.

13. Ant užklijuoto voko su Konkurso dokumentais turi būti užrašyta: Konkurso dalyvio vardas ir pavardė (fiziniams asmenims) arba Konkurso dalyvio pavadinimas (juridiniams asmenims) ir adresas, turto, kurio nuomos Konkursas buvo skelbtas, pavadinimas, adresas ir nuoroda „Turto nuomos konkursui“. Kartu su voku pateikiami dokumentai, patvirtinantys, kad pradinis įnašas sumokėtas.

14. Voke turi būti pateikti šie dokumentai:

14.1. **Paraiška** (1 priedas), kurioje nurodomas Konkurso dalyvio ar jo įgalioto asmens vardas, pavardė, asmens kodas, nustatyta tvarka patvirtintas įgaliojimas atstovauti Konkurso dalyviui, gyvenamosios vietos adresas (šie reikalavimai taikomi fiziniams asmenims) arba Konkurso dalyvio – juridinio asmens teisinė forma, pavadinimas, kodas ir buveinės adresas, steigimo dokumentų ar kitų steigimo faktą patvirtinančių dokumentų kopijos (šie reikalavimai taikomi juridiniams asmenims), kontaktinio asmens telefono numeris, elektroninio pašto adresas;

14.2. **pasiūlymas**, kuriame nurodytas siūlomas konkretus nuompinigių dydis;

14.3. Konkurso dalyvio ar jo įgalioto asmens **sąskaitos**, į kurią Komisija turi pervesti grąžinamą pradinį įnašą, rekvizitai;

14.4. **paaiškinimas**, kokiam tikslui Konkurso dalyvis naudos nuomojamą turtą.

15. Konkurso dalyviai registruojami Turto nuomos konkurso dalyvių registracijos žurnale (2 priedas) – įrašomas Konkurso dalyvio registracijos eilės numeris, voko gavimo data ir tikslus laikas (minučių tikslumu), Konkurso pavadinimas, data ir laikas, Konkurso dalyvio pavadinimas.

1. Konkurso dalyviui išduodamas Konkurso dalyvio pažymėjimas (3 priedas), kuriame nurodytas registracijos numeris, voko gavimo data ir laikas (minučių tikslumu), Komisijos posėdžio vieta (adresas), data ir tikslus laikas.
2. Asmenys Konkurso dalyviais neregistruojami, jeigu jie nesumokėjo pradinio įnašo, jeigu pateikė neužklijuotą voką arba pasibaigus skelbime nurodytam dokumentų registravimo laikui, jeigu pagal užrašą ant gauto užklijuoto voko neįmanoma identifikuoti norimo išsinuomoti turto, jeigu nurodyti trūkumai neištaisomi, kol dokumentai registruojami. Asmenims, dėl šiame punkte nurodytų priežasčių neregistruotiems Konkurso dalyviais, ne vėliau kaip kitą darbo dieną po dokumentų gavimo dokumentai išsiunčiami registruotu laišku.
3. Įregistruotas Konkurso dalyvis iki skelbime nurodyto dokumentų registravimo termino pabaigos turi teisę atšaukti pateiktą paraišką ir pateikti naują paraišką ir kitus Konkurso sąlygų 14 punkte nurodytus dokumentus. Tokiu atveju Turto nuomos Konkurso dalyvių registracijos žurnale įrašoma, kad ankstesnė paraiška atšaukta ir, jeigu pateiktas naujas vokas, nurodoma naujo voko pateikimo data ir laikas. Konkurso dalyviui, pateikusiam voką su naujais dokumentais, suteikiamas naujas registracijos numeris. Draudžiama pateikti naują paraišką, neatšaukus ankstesniosios. Konkurso dalyviui, atšaukusiam pateiktą paraišką, jo pateikti dokumentai grąžinami įvykus Konkursui arba, jeigu dalyvauti Konkurse neįsiregistruoja nė vienas kitas asmuo, pasibaigus dokumentų registravimo terminui.
4. Iki Komisijos posėdžio pradžios Konkurso dalyvių vokai su dokumentais neatplėšiami, kiti asmenys su duomenimis apie įregistruotus Konkurso dalyvius nesupažindinami.

**III SKYRIUS**

**VIEŠOJO NUOMOS KONKURSO VYKDYMAS**

1. Komisijos posėdis, kurio metu bus atplėšiami vokai ir susipažįstama su pateiktomis Konkursui paraiškomis, vyks 2025 m. sausio 20 d. 9.00 val. adresu Ateities g. 43, 114 kab., Ignalina.
2. Dalyvauti Konkurse turi teisę tik Konkurso sąlygų II skyriuje nustatyta tvarka įregistruoti konkurso dalyviai, turintys Konkurso dalyvio registracijos pažymėjimą ir pateikę asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą.
3. Per Komisijos posėdį Konkurso dalyviai įsitikina, kad vokai su dokumentais nepažeisti, Komisijos pirmininkas atplėšia vokus, nepažeisdamas voko užklijavimo juostos. Komisijos nariai, nustatę, kad Konkurso dalyvių vokuose yra visi Konkurso sąlygų 14 punkte nurodyti dokumentai, o paraiškose nurodyta visa reikiama informacija, skelbia Konkurso dalyvių siūlomus turto nuompinigių dydžius.
4. Konkurso laimėtoju pripažįstamas Konkurso dalyvis, pasiūlęs didžiausią nuomojamo turto nuompinigių dydį. Jeigu tokį pat (didžiausią) dydį pasiūlo keli Konkurso dalyviai, Konkurso nugalėtoju pripažįstamas dalyvis, anksčiau įregistruotas Turto nuomos konkurso dalyvių registracijos žurnale.
5. Kai Konkursą laimi didžiausią turto nuompinigių dydį pasiūlęs, bet į Komisijos posėdį neatvykęs Konkurso dalyvis, jam ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo Komisijos protokolo pasirašymo Komisija registruotu laišku išsiunčia pranešimą, kuriame nurodomi tikslūs nuomos sutarties pasirašymo data ir laikas, taip pat nurodoma galimybė Konkurso laimėtojui suderinti kitą nuomos sutarties pasirašymo datą. Konkurso dalyviai, neatvykę į Komisijos posėdį, apie Konkurso rezultatus informuojami raštu (jiems išsiunčiami pranešimai) per 3 darbo dienas nuo Komisijos protokolo pasirašymo.
6. Konkurso laimėtojas, negalintis atvykti nurodytu laiku pasirašyti nuomos sutarties, turi ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo pranešimo gavimo apie tai informuoti Komisiją ir suderinti kitą nuomos sutarties pasirašymo datą. Jeigu Konkurso dalyvis, pripažintas Konkurso laimėtoju, atsisako sudaryti nuomos sutartį arba nepranešęs, kad negali nurodytu laiku atvykti pasirašyti nuomos sutarties, neatvyksta pasirašyti nuomos sutarties, pradinis įnašas jam negrąžinamas. Tokiu atveju Komisijos sprendimu Konkurso laimėtoju pripažįstamas kitas pagal eilę Konkurso sąlygas atitinkančius dokumentus pateikęs Konkurso dalyvis, pasiūlęs didžiausią nuomojamo turto nuompinigių dydį.
7. Jeigu dalyvauti Konkurse užsiregistruoja tik vienas Konkurso dalyvis, jo pateikti dokumentai atitinka Konkurso sąlygų 14 punkto reikalavimus ir jis pasiūlo nuomojamo turto nuompinigių dydį, ne mažesnį už nustatytą pradinį nuompinigių dydį, Konkurso dalyvis pripažįstamas Konkurso laimėtoju.
8. Jeigu dalyvauti turto nuomos Konkurse neužsiregistruoja nė vienas dalyvis arba visi Konkurso dalyviai pasiūlo nuompinigių dydį, mažesnį už nustatytą pradinį nuompinigių dydį, ir (ar) pateikiami ne visi Konkurso sąlygų 14 punkte nurodyti dokumentai, Konkursas skelbiamas neįvykusiu.
9. Jeigu du kartus paskelbus Konkursą pasiūlymo nepateikia nė vienas Konkurso dalyvis, skelbiant to paties turto nuomos Konkursą trečią kartą, pradinis nuompinigių dydis gali būti Komisijos protokoliniu sprendimu sumažintas, bet ne daugiau kaip 30 procentų. Skelbiant to paties turto nuomos Konkursą ketvirtą ar daugiau kartų, pradinis turto nuompinigių dydis mažinamas 10 procentų, bet ne daugiau kaip 50 procentų pradinio nuompinigių dydžio.
10. Vadovaujantis aprašo 23 punktu ir pasirašius nuomos sutartį su Konkurso laimėtoju, kitiems Konkurso dalyviams, nelaimėjusiems Konkurso, arba aprašo 27 punkte nurodytu atveju Konkursą paskelbus neįvykusiu, turto valdytojas per 5 darbo dienas grąžina pradinius įnašus į sąskaitas, nurodytas Konkurso dalyvių dokumentuose.
11. Konkurso laimėtojo pradinis įnašas įskaitomas į turto nuompinigius.
12. Centras bet kuriuo metu iki nuomos sutarties sudarymo turi teisę nutraukti Konkurso procedūras, jeigu:

31.1. atsiranda aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti iki paskelbiant Konkursą;

31.2. paskelbus Konkursą paaiškėja, kad nuomojamo turto nuoma negalima.

1. Konkurso dalyviai apie sprendimą nutraukti Konkurso procedūras informuojami raštu (jiems išsiunčiami pranešimai), ir pradinis įnašas jiems grąžinamas per 5 darbo dienas nuo sprendimo nutraukti Konkursą priėmimo.
2. Informacija apie paskelbtus nuomojamo turto nuompinigių dydžius bei juos pasiūliusius Konkurso dalyvius ir Konkurso rezultatai įrašomi Komisijos protokole, kurį ne vėliau kaip kitą dieną po Komisijos posėdžio pasirašo Komisijos pirmininkas ir Komisijos nariai. Konkurso dalyviai ar jų įgalioti atstovai turi teisę susipažinti su Komisijos protokolu.

**IV SKYRIUS**

**NUOMOS SUTARTIES PASIRAŠYMAS IR TURTO PERDAVIMAS**

1. Turto nuomos sutartį, sudarytą pagal Centro ilgalaikio materialiojo turto nuomos sutarties projektą (4 priedas) Centras pasirašo su Konkurso laimėtoju arba jo įgaliotu atstovu ne anksčiau kaip per 5 darbo dienas ir ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo Komisijos protokolo pasirašymo, išskyrus tuos atvejus, kai Konkurso laimėtojui informavus, kad jis negali nurodytu laiku atvykti pasirašyti nuomos sutarties, suderinama kita nuomos sutarties pasirašymo data.
2. Nuomojamo turto perdavimas įforminamas Centro ilgalaikio materialiojo turto perdavimo ir priėmimo aktu (5 priedas).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ignalinos rajono savivaldybės materialiojo turto

viešojo nuomos konkurso ir nuomos be

konkurso organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo

1 priedas

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Konkurso dalyvio ar jo įgalioto asmens vardas, pavardė, asmens kodas, gyvenamosios vietos adresas, telefonas; juridinio asmens pavadinimas, kodas, buveinės adresas, kontaktinio asmens telefono numeris)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(turto valdytojui)*

**P A R A I Š K A**

**DĖL DALYVAVIMO IGNALINOS RAJONO KULTŪROS CENTRO TURTO**

**NUOMOS KONKURSE**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Nr. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(sudarymo vieta)*

1. Ignalinos rajono kultūros centro nuomojamo turto\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(turto pavadinimas, unikalus numeris,*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*plotas, adresas, kiti turto identifikavimo duomenys)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Konkurso data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Konkurso dalyvis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(fizinio asmens vardas, pavardė, asmens kodas arba*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *nesutrumpintas juridinio asmens pavadinimas, kodas)*

4. Kai nuomojami pastatai ar patalpos, kuriems teisės aktų nustatyta tvarka taikomos specialiosios charakteristikos, įskaitant leidimų sistemą, – informacija dėl atitikties Konkurso sąlygose nustatytoms išnuomojamo turto specialiosioms charakteristikoms\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Konkurso dalyvis pateikia informaciją)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Konkurso dalyvio ar jo įgalioto asmens sąskaitos, į kurią Komisija turi pervesti grąžinamą pradinį įnašą, rekvizitai \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(banko įstaigos pavadinimas, kodas, adresas ir sąskaitos,*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*į kurią gali būti grąžinamas pradinis įnašas, numeris)*

6. Siūlomi:

6.1. vieno kvadratinio metro nuomojamo turto nuompinigių dydis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Eur;

6.2.mėnesinis nuompinigių dydis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Eur;

*(suma skaičiais ir žodžiais)*

6.3. metinis turto nuomos mokesčio dydis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Eur;

*(suma skaičiais ir žodžiais)*

7. Konkurso dalyvio paaiškinimas, kokiam tikslui Konkurso dalyvis naudos nuomojamą turtą \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8\*. Anksčiau (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) pateiktą paraišką atšaukiu ir prašau ją laikyti negaliojančia.

*(data)*

Paraišką pateikęs asmuo

arba jo įgaliotas asmuo  *(parašas) (vardas, pavardė)*

A. V. (tik juridinio asmens)

Priedai.

Kartu su paraiška užklijuotame voke pateikiami šie dokumentai (jeigu kuris nors dokumentas nepateikiamas, atitinkamą punktą išbraukti):

1. Nustatyta tvarka patvirtintas įgaliojimas, jeigu Konkurso dalyviui Konkurse atstovauja jo įgaliotas asmuo.

2. Steigimo dokumentų ar kitų steigimo faktą patvirtinančių dokumentų kopijos (šie reikalavimai taikomi juridiniams asmenims).

3. Kiti dokumentai (išvardyti juos)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\* Pildoma, jeigu įregistruotas Konkurso dalyvis atšaukia Komisijai pateiktus dokumentus ir pateikia naują paraišką bei dokumentus.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ignalinos rajono savivaldybės materialiojo turto

viešojo nuomos konkurso ir nuomos be

konkurso organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo

2 priedas

**TURTO NUOMOS KONKURSO DALYVIŲ REGISTRACIJOS ŽURNALAS**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr.  | Voko gavimo data, tikslus laikas | Konkurso pavadinimas | Konkurso data, laikas | Konkurso dalyvio pavadinimas |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ignalinos rajono savivaldybės materialiojo turto

viešojo nuomos konkurso ir nuomos be

konkurso organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo

3 priedas

**IGNALINOS RAJONO SAVIVALDYBEI NUOSAVYBĖS TEISE PRIKLAUSANČIŲ IR ŠIUO METU IGNALINOS RAJONO KULTŪROS CENTRO PATIKĖJIMO TEISE VALDOMŲ NEGYVENAMŲJŲ PATALPŲ, ESANČIŲ ATEITIES G. 43, IGNALINOJE,**

**VIEŠO NUOMOS KONKURSO DALYVIO REGISTRACIJOS PAŽYMĖJIMAS**

Turto nuomos registracijos pažymėjimas išduotas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Konkurso dalyvio ar jo įgalioto atstovo vardas, pavardė, juridinio asmens pavadinimas ir kodas (jei Konkurso dalyvis yra juridinis asmuo))*

Registracijos numeris: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Voko gavimo data ir laikas (minučių tikslumu): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Komisijos posėdžio vieta: **Ateities g. 43, 114 kab., Ignalina.**

Komisijos posėdžio data ir tikslus laikas: **202 m. d. val.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ignalinos rajono savivaldybės materialiojo turto

viešojo nuomos konkurso ir nuomos be

konkurso organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo

4 priedas

**(Centro ilgalaikio materialiojo turto nuomos sutarties forma)**

**IGNALINOS RAJONO KULTŪROS CENTRO ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO NUOMOS SUTARTIS**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ d. Nr.\_\_\_\_\_\_\_

*(data)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(sudarymo vieta)*

**Nuomotojas** biudžetinė įstaiga Ignalinos rajono kultūros centras (toliau – Centras), kodas 305616878, buveinė Ateities g. 43, LT-30119 Ignalina, atstovaujamas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(atstovo pareigos, vardas, pavardė)*

veikiančio pagal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(atstovavimo pagrindas, dokumento data, numeris)*

ir **nuomininkas** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(teisinė forma, pavadinimas, kodas ir registracijos adresas, jeigu nuomininkas yra juridinis asmuo,*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

*arba vardas, pavardė, asmens kodas ir gyvenamosios vietos adresas, jeigu nuomininkas yra fizinis asmuo)*

atstovaujamas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

*(atstovo vardas, pavardė, pareigos)*

veikiančio pagal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

(atstovavimo pagrindas, dokumento data, numeris)

vadovaudamiesi viešo nuomos konkurso, įvykusio \_\_\_\_\_

m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_ d., Komisijos sprendimu, įformintu protokolu Nr.\_\_\_\_\_\_\_, sudaro šią Centro turto nuomos sutartį (toliau – Sutartis). Toliau Sutartyje nuomotojas ir nuomininkas kiekvienas atskirai vadinami šalimi, o abu kartu – šalimis.

**I SKYRIUS**

**SUTARTIES DALYKAS**

 1. Nuomotojas įsipareigoja perduoti nuomininkui Centro materialųjį turtą (toliau –

turtas) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(nuomojamo turto pavadinimas, adresas, unikalus ar inventorizacijos Nr., statinio plotas, tūris,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

turto likutinė vertė ir kt.)

naudoti ir laikinai valdyti už nuomos mokestį, o nuomininkas įsipareigoja priimti turtą ir už jį mokėti nuomos mokestį.

 2. Turtas skirtas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_veiklai vykdyti.

 (nurodyti turto naudojimo paskirtį)

**II SKYRIUS**

**NUOMOS TERMINAS**

 3. Nuomos terminas nustatomas nuo \_\_\_\_\_m.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_d. iki \_\_\_\_m. \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_d. pasirašius turto perdavimo ir priėmimo aktą, bet ne ilgiau kaip iki nuosavybės teisės į išnuomotą turtą perėjimo kitam asmeniui.

**III SKYRIUS**

**NUOMOS MOKESTIS**

 4. Nuomininkas už turto nuomą įsipareigoja mokėti nuomotojui nuompinigius – \_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ per mėnesį / ketvirtį *(nereikalingą žodį išbraukti)*.

(suma skaičiais ir žodžiais)

Jeigu nuomininkas yra pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) mokėtojas, – su PVM (jeigu jis turi būti skaičiuojamas)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (suma skaičiais ir žodžiais)

 5. Nuomininkas, be nuompinigių, kas mėnesį moka mokesčius už vandenį, el. energiją ir komunalines paslaugas. Nuomininkas už visas jam teikiamas paslaugas atsiskaito (pažymėti tinkamą):

 5.1. pagal sudarytas sutartis su paslaugų teikėjais;

 5.2. pagal nuomotojo (turto valdytojo) pateiktas sąskaitas.

 6. Nuomininkas moka nuompinigius (pažymėti tinkamą) kas mėnesį / ketvirtį, prieš prasidedant mėnesiui / ketvirčiui, bet ne vėliau kaip iki einamojo mėnesio 10 (dešimtos) dienos / einamojo ketvirčio pirmojo mėnesio 10 (dešimtos) dienos (jeigu tai ne darbo diena, – iki kitos po jos einančios darbo dienos) pagal nuomotojo pateiktą sąskaitą.

 7. Nuomininkas nuomotojo ir (arba) paslaugų teikėjų pateiktas sąskaitas už paslaugas apmoka per 5 darbo dienas nuo sąskaitų gavimo arba pagal atskirą susitarimą.

 8. Nuompinigiai ir mokėjimai už paslaugas pradedami skaičiuoti nuo turto perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo dienos.

**IV SKYRIUS**

**ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS**

 9. Nuomotojas įsipareigoja:

 9.1. per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo perduoti nuomininkui Sutarties 1 punkte nurodytą turtą pagal turto perdavimo ir priėmimo aktą;

 9.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu atlikti nuomojamo turto ar su juo susijusių inžinerinių sistemų kapitalinio remonto darbus, kai atliekami viso objekto, kurio dalis nuomojama, arba su tuo objektu susijusių inžinerinių tinklų kapitalinio remonto darbai;

 9.3. informuoti nuomininką apie išorinių inžinerinių tinklų ir komunikacijų remonto darbus, kurie trukdytų nuomininko veiklai, per 3 darbo dienas nuo tokių aplinkybių sužinojimo; nuomotojas neatsako už šildymo, vandentiekio ir elektros tinklų sutrikimus, jeigu šie sutrikimai įvyksta ne dėl nuomotojo kaltės;

 9.4. pasibaigus Sutarties galiojimo terminui arba Sutartį nutraukus prieš terminą, priimti iš nuomininko turtą.

 10. Nuomotojas turi teisę Sutarties galiojimo laikotarpiu tikrinti išnuomotą turtą, taip pat turi kitų teisių ir pareigų, nustatytų Sutartyje ir teisės aktuose.

 11. Nuomininkas įsipareigoja:

 11.1. per 5 (penkias) darbo dienas nuo turto perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo įregistruoti nuomos sutartį valstybės įmonėje Registrų centre, o Sutarčiai pasibaigus (bet kuriuo pagrindu) per 5 (penkias) darbo dienas išregistruoti Sutartį iš valstybinės įmonės Registrų centro savo lėšomis;

 11.2. per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo priimti Sutarties 1 punkte nurodytą turtą pagal turto perdavimo ir priėmimo aktą;

 11.3. laiku mokėti Sutartyje nustatytą nuomos mokestį ir kitas pagal Sutartį priklausančias įmokas ir mokesčius;

 11.4. naudoti turtą pagal paskirtį, nurodytą Sutarties 2 punkte, vadovautis nustatytais šios paskirties turto priežiūros, priešgaisrinės saugos ir sanitariniais reikalavimais, užtikrinti jo gerą būklę (atsižvelgdamas į normalų nusidėvėjimą), saugoti turtą nuo sugadinimo, dingimo;

 11.5. sudaryti nuomotojui sąlygas tikrinti nuomojamo turto būklę;

 11.6. pasibaigus Sutarties galiojimo terminui arba Sutartį nutraukus prieš terminą, perduoti turtą pagal turto perdavimo ir priėmimo aktą tvarkingą, tokios pat būklės, kokios jis perduotas nuomininkui, atsižvelgdamas į fizinį turto nusidėvėjimą, su visais padarytais pertvarkymais, kurių negalima atskirti nepadarant žalos turtui;

 11.7. per 15 kalendorinių dienųnuo Sutarties pasirašymo dienos apdrausti visam sutarties galiojimo laikui turtą (ilgalaikį materialųjį turtą) Nuomotojo naudai nuo žalos, kuri gali būti padaryta dėl ugnies, vandens, gamtos jėgų, vagysčių ir kitų draudiminių įvykių. Neapdraudus turto, šią žalą Nuomininkas atlygina Nuomotojui savo lėšomis;

 11.8. per 15 kalendorinių dienųnuo Sutarties pasirašymo dienos sudaryti ir pateikti Nuomotojui Sutarties 5.1 papunktyje nurodytų sutarčių kopijas.

 12. Bet kurios Nuomininko pareigos, nurodytos Sutarties 11 punkte, nevykdymas bus laikomas esminiu Sutarties pažeidimu, suteikiančiu Nuomotojui teisę vienašališkai nesikreipiant į teismą nutraukti Sutartį ir reikalauti iš Nuomininko su tokiu Sutarties nutraukimu susijusių nuostolių atlyginimo.

 13. Nuomininkas turi ir kitų teisių ir pareigų, nustatytų Sutartyje ir teisės aktuose.

 14. Nuomininkas be nuomotojo išankstinio rašytinio sutikimo neturi teisės (išskyrus tuos atvejus, kai juridinių asmenų veiklą reglamentuojantys įstatymai nustatospecialios teisių perdavimo ar suteikimo tvarkos) suteikti tretiesiems asmenims kokių nors kitų teisių naudotis turtu (ar jo dalimi). Nuomininkas taip pat neturi teisės perleisti visų ar dalies savo teisių ir (ar) pareigų, kylančių iš Sutarties, įkeisti turto nuomos teisės ar perduoti jos kaip turtinio įnašo kuriam nors trečiajam asmeniui ar kitaip suvaržyti Sutartyje nustatytų turto nuomos teisių.

 15. Sutartis nesuteikia nuomininkui teisės nuomojamo turto adresu registruoti savo ar savo filialų, atstovybių ar patronuojamųjų įmonių, taip pat klientų ar kitų susijusių asmenų buveinių.

 16. Nuomininkui draudžiama be rašytinio nuomotojo sutikimo atlikti statinio paprastojo remonto (išskyrus vidaus apdailos atnaujinimą), kapitalinio remonto ar rekonstravimo darbus, kaip jie apibrėžti Lietuvos Respublikos statybos įstatyme. Nuomininkas turi teisę be išankstinio nuomotojo sutikimo savo lėšomis atlikti turto pertvarkymus, reikalingus tam, kad turtą būtų galima naudoti pagal paskirtį, nurodytą Sutarties 2 punkte. Nuomininkui neatlyginamos turto pagerinimo išlaidos ir nuomininkas neturi teisės reikalauti kompensacijos už turto pagerinimą.

 17. Nuomininkas, sudaręs turto nuomos sutartį ilgesniam kaip 30 kalendorinių dienų laikotarpiui, per 15 kalendorinių dienų privalo raštu kreiptis į Nacionalinę žemės tarnybą prie Žemės ūkio ministerijos (toliau – NŽT) dėl žemės sklypo, priskirto nuomojamam turtui, nuomos sutarties sudarymo, nurodydamas, kad pasibaigus turto nuomos terminui pasibaigia ir žemės sklypo nuomos sutarties terminas. Šis terminas nurodomas ir žemės sklypo nuomos sutartyje. Šio punkto nuostatos nuomininkui netaikomos, jei NŽT priima sprendimą arba nurodo, kad žemės sklypo nuomos sutarties sudaryti nereikia.

**V SKYRIUS**

**ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ**

 18. Nuomininkas, per Sutartyje nustatytus terminus nesumokėjęs nuompinigių ir (ar) kitų mokesčių ir įmokų, privalo mokėti nuomotojui 0,05 procento dydžio delspinigius nuo visos nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.

 19. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia nuomininko nuo pagrindinės prievolės įvykdymo.

 20. Už turto pabloginimą nuomininkas atsako Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.500 straipsnyje nustatyta tvarka.

**VI SKYRIUS**

**SUTARTIES GALIOJIMAS, ATNAUJINIMAS, PAKEITIMAS IR PASIBAIGIMAS**

 21. Ši Sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną ir galioja, iki visiškai ir tinkamai įvykdomi Sutartyje nustatyti įsipareigojimai arba Sutartis nutraukiama Sutartyje ir (ar) teisės aktuose nustatyta tvarka.

 22. Nuomininkas, per visą nuomos terminą laikęsis savo įsipareigojimų pagal Sutartį, nuomos terminui pasibaigus turės pirmenybės teisę prieš kitus asmenis sudaryti naują turto nuomos sutartį papildomam terminui. Nuomotojas privalo užtikrinti, kad turto nuomos sutarties atnaujinimo atveju bendra nuomos trukmė nebūtų ilgesnė kaip 10 metų. Nuomotojas ne vėliau kaip prieš 3 (tris) mėnesius iki nuomos termino pabaigos raštu informuoja nuomininką apie siūlymą sudaryti naują turto nuomos sutartį papildomam terminui, nurodydamas nuomos terminą, nuomos mokestį ir kitas nuomos sąlygas, kurias nuomotojas laiko esant svarbiomis. Nuomininkas privalo ne vėliau kaip per 1 (vieną) mėnesį nuo nuomotojo pranešimo gavimo dienos raštu atsakyti nuomotojui, ar sutinka sudaryti turto nuomos sutartį papildomam terminui. Nuomininkui raštu neatsakius nuomotojui per 1 (vieną) mėnesį nuo pranešimo iš nuomotojo gavimo dienos, laikoma, kad nuomininkas atsisako sudaryti turto nuomos sutartį papildomam terminui nuomotojo pasiūlytomis sąlygomis.

 23. Nuomininkas neturės pirmenybės teisės sudaryti naujos turto nuomos sutarties papildomam terminui, jeigu nuomotojas iki nuomos termino pabaigos bus pareiškęs nuomininkui bent vieną pagrįstą rašytinį įspėjimą dėl Sutarties nuostatų pažeidimo.

 24. Visi Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai galioja, jeigu jie sudaryti raštu ir pasirašyti Sutarties šalių.

 25. Ši Sutartis pasibaigia arba gali būti nutraukta:

 25.1. pasibaigus nuomos terminui;

 25.2. Sutarties šalių susitarimu;

 25.3. nuosavybės teisei į išnuomotą turtą perėjus kitam asmeniui;

 25.4. nuomotojo reikalavimu, kai savivaldybės taryba priima sprendimą dėl išnuomoto savivaldybės turto valdymo, naudojimo ar disponavimo juo;

 25.5. kitais Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatytais atvejais ir tvarka;

 25.6. Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka, kai išnuomoto turto reikia Savivaldybės funkcijoms atlikti.

**VII SKYRIUS**

**NENUGALIMOS JĖGOS (*Force Majeure*) APLINKYBĖS**

 26. Nė viena šalis nelaikoma pažeidusi Sutartį arba nevykdanti savo įsipareigojimų pagal Sutartį, jeigu įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsniu ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

 27. Jeigu kuri nors šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama, ne vėliau kaip per 3 kalendorines dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo, informuoja apie tai kitą šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jeigu nuomotojas raštu nenurodo kitaip, nuomininkas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų, kaip vykdyti savo įsipareigojimus, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo.

 28. Jeigu nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 90 kalendorinių dienų, viena iš šalių turi teisę Sutartį nutraukti, įspėdama apie tai kitą šalį prieš 30 kalendorinių dienų. Jeigu praėjus šiam 30 kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės tęsiasi, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

**VIII SKYRIUS**

**BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

 29. Papildomos sąlygos *(nurodyti kitas teisės aktams neprieštaraujančias sąlygas)*.

 30. Bet koks ginčas, kylantis iš Sutarties ar susijęs su Sutartimi, kuris neišsprendžiamas derybų būdu, turi būti sprendžiamas teisme Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

 31. Sutartis surašoma dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Sutarties šaliai.

 32. Sutarties priedai:

 32.1. Savivaldybės materialiojo turto perdavimo ir priėmimo aktas;

 32.2. kiti nuomojamo Savivaldybės materialiojo turto dokumentai ir priedai, kurie būtini, kad būtų galima naudotis šiuo turtu.

**IX SKYRIUS**

**SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI IR ADRESAI**

|  |  |
| --- | --- |
| Nuomotojas | Nuomininkas |
| Pavadinimas | Pavadinimas (fizinio asmens vardas ir pavardė) |
| Adresas | Adresas |
| Juridinio asmens kodas | Juridinio / fizinio asmens kodas |
| Atsiskaitomoji banko sąskaita | Atsiskaitomoji banko sąskaita |
| Nuomotojas | Ignalinos rajono kultūros centras |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| A.V. | A.V. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ignalinos rajono kultūros centro materialiojo turto

viešojo nuomos konkurso ir nuomos be

konkurso organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo

5 priedas

(Centro ilgalaikio materialiojo turto perdavimo ir priėmimo akto forma)

**IGNALINOS KULTŪROS CENTRO ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO perdavimo IR PRIĖMIMO AKTAS**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nr.\_\_\_\_\_\_\_

*(data)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(sudarymo vieta)*

Nuomotojas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(turto valdytojo teisinė forma, pavadinimas, kodas ir registracijos adresas)*

atstovaujamas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(atstovo pareigos, vardas, pavardė)*

veikiančio pagal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(atstovavimo pagrindas, dokumento data, numeris)*

perduoda, o nuomininkas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(teisinė forma, pavadinimas, registracijos numeris ir adresas, jeigu nuomininkas yra juridinis*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*asmuo, arba vardas, pavardė, asmens kodas ir gyvenamosios vietos adresas, jeigu nuomininkas yra fizinis asmuo)*

atstovaujamas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(atstovo pareigos, vardas, pavardė)*

veikiančio pagal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

*(atstovavimo pagrindas, dokumento data, numeris)*

remdamiesi \_\_\_\_\_\_\_\_\_m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_d. sudaryta Centro materialiojo turto nuomos sutartimi Nr.\_\_\_\_\_\_ , perduoda ir priima Centro materialųjį turtą – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(perduodamo Savivaldybės turto pavadinimas, adresas,*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*

*unikalus ar inventorizacijos Nr., statinio plotas, tūris, turto būklė ir pan.)*

Perdavė

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(nuomininko ar jo atstovo pareigų pavadinimas, parašas, vardas ir pavardė)*

A.V.

Priėmė

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(nuomininko ar jo atstovo pareigų pavadinimas, parašas, vardas ir pavardė)*

A.V.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_